



APSTIPRINĀTS
SIA „Talsu Bio-Enerģija”
Iepirkumu komisijas
2014.gada 4.jūlija sēdē,
protokols Nr.2

IEPIRKUMA PROCEDŪRAS
"Siltumtīklu rekonstrukcija Talsos, Talsu novadā"

2.POSMA NOLIKUMS

Finanšu un tehnisko piedāvājumu sagatavošanas nolikums

Iepirkuma identifikācijas numurs: TBE 03/2014



| | | |
|-----|--|----|
| 1. | Pasūtītājs un Pasūtītāja kontaktpersona | 3 |
| 2. | Pretendents un apakšuzņēmēji | 3 |
| 3. | Saziņa | 3 |
| 4. | Informācija par iepirkuma priekšmetu | 4 |
| 5. | Piedāvājums..... | 5 |
| 6. | Piedāvājuma nodrošinājums..... | 6 |
| 7. | Nosacījumi dalībai iepirkuma procedūrā..... | 7 |
| 8. | Iesniedzamie dokumenti | 7 |
| 9. | Tehniskais piedāvājums..... | 7 |
| 10. | Finanšu piedāvājums | 7 |
| 11. | Piedāvājumu izvērtēšana..... | 8 |
| 12. | Iepirkuma līgums..... | 11 |
| | Pielikumi | 13 |
| A | pielikums: Tehniskā specifikācija | 14 |
| C1 | pielikums: Līguma projekts | 19 |
| D1 | pielikums: Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā veidne | 28 |
| D2 | pielikums: Piedāvājuma nodrošinājuma veidne..... | 30 |
| D3 | pielikums: Finanšu piedāvājuma veidne | 31 |
| D4 | pielikums: Tehniskā piedāvājuma sagatavošanas vadlīnijas | 32 |

**1. Pasūtītājs un Pasūtītāja kontaktpersona, piedāvājumu iesniegšana un atvēršana**

| | |
|--|--|
| Pasūtītāja nosaukums | SIA „Talsu Bio-Enerģija” |
| Adrese | Zvaigžņu iela 1, Talsi, Talsu novads |
| Pasūtītāja kontaktpersona | Jurijs Zaļupe |
| Tālruņa Nr. | 63291113 |
| Faksa Nr. | 63291116 |
| e-pasta adrese | bio@bioen.lv |
| Darba laiks | Darba dienās no 08:00 līdz 12.00 un no 13:00 līdz 17.00 |
| Pieteikumu iesniegšanas termiņš un vieta | 2014.gada ...augusts, plkst.14:00. _____ |
| Pieteikumu atvēršanas datums, laiks un vieta. | 2014.gada ...augusts, plkst.14:10. Zvaigžņu iela 1, Talsi, Talsu novads |
| Iepirkuma procedūra | Pasūtītājs organizē iepirkuma procedūru „Siltumtīklu rekonstrukcija Talsos, Talsu novadā” (identifikācijas Nr. TBE 03/2014). |

2. Pretendents

- 2.1. Pretendents ir fiziska persona, juridiska persona, personālsabiedrība vai personu apvienība, kas kandidātu atlases posmā iesniedza pieteikumu iepirkuma procedūrai, tika atlasīta saskaņā ar Kandidātu atlases nolikumu, pēc kā uzaicināta sagatavot un iesniegt finanšu un tehnisko piedāvājumu un iesniegusi piedāvājumu iepirkuma procedūrai.
- 2.2. Pretendentu iepirkuma procedūras ietvaros pārstāv:
- Pretendents (ja Pretendents ir fiziska persona),
 - Pretendenta paraksttiesīga amatpersona (ja Pretendents ir juridiska persona),
 - pārstāvētiesīgs personālsabiedrības biedrs, ievērojot šī punkta „a” un „b” apakšpunktā noteikto (ja Pretendents ir personālsabiedrība),
 - visi personu apvienības dalībnieki, ievērojot šī punkta „a” un „b” apakšpunktā noteikto (ja Pretendents ir personu apvienība) vai
 - Pretendenta pilnvarota persona.

3. Saziņa

- 3.1. Saziņa starp Pasūtītāju (iepirkuma komisiju) un ieinteresētajiem piegādātājiem iepirkuma procedūras ietvaros notiek latviešu valodā pa pastu, faksu vai e-pastu. Saziņas dokumentu, ko nosūtīta pa faksu vai e-pastu, vienlaikus nosūta arī pa pastu.
- 3.2. Saziņas dokumentā ietver iepirkuma procedūras nosaukumu un identifikācijas numuru.
- 3.3. Pretendents saziņas dokumentu nosūta uz nolikumā norādīto Pasūtītāja kontaktpersonas faksa numuru vai e-pasta adresi, vienlaikus nosūtot to uz Pasūtītāja pasta adresi.
- 3.4. Saziņas dokumentu Pretendents var iesniegt arī Pasūtītājam 1.punktā norādītajā adresē un darba laikā.



- 3.5. Pasūtītājs saziņas dokumentu nosūta pa pastu vai faksu uz Pretendenta norādīto pasta adresi vai faksa numuru.
- 3.6. Papildu informāciju Pretendents var pieprasīt ne vēlāk kā 7 dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, savukārt Pasūtītājs atbildi sniedz ne vēlāk kā 5 dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 3.7. Pretendentiem ir iespēja iepazīties uz vietas (Nolikuma 1.punktā norādītajā adresē) ar iepirkuma procedūras dokumentiem, sākot no attiecīgās iepirkuma procedūras izsludināšanas brīža.
- 3.8. Ja Pasūtītājs sniedz papildu informāciju, tas ievieto šo informāciju mājas lapā internetā, norādot arī uzdoto jautājumu, kā arī tas vienlaikus nosūta to visiem Pretendentiem. Informācija par iepirkuma procedūru, iepirkuma procedūras nolikums pieejams pasūtītāja mājas lapā <http://www.talsubioen.lv/>. Pretendentiem ir pienākums pašiem iepazīties ar informāciju par iepirkuma procedūru, kura tiks publicēta Pasūtītāja iepriekš norādītajā mājas lapā.
- 3.9. Pasūtītājs var izdarīt grozījumus iepirkuma procedūras dokumentos, ja tādējādi netiek būtiski mainītas tehniskās specifikācijas vai citas iepirkuma procedūras dokumentu prasības. Ja Pasūtītājs ir izdarījis grozījumus Nolikumā, tas publicē paziņojumu par grozījumiem Pasūtītāja norādītajā mājas lapā un laikrakstā, kur ir veikta publikācija par iepirkuma procedūru.
- 3.10. Pasūtītājam ir tiesības jebkurā laikā pirms lēmuma pieņemšanas par Pretendenta atbilstību pārbaudīt Pretendenta iesniegtās dokumentācijas patiesumu attiecīgajās institūcijās, bankās un pie Pretendenta klientiem, tai skaitā pieprasīt uzrādīt iesniegto dokumentu kopiju oriģinālus.

4. Informācija par iepirkuma priekšmetu

4.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts

Iepirkuma priekšmets ir siltumtīklu rekonstrukcija Talsos, Talsu novadā, saskaņā ar šī nolikuma prasībām, tajā skaitā, tehniskām specifikācijām un tehnisko projektu.

4.2. **Iepirkuma priekšmeta plānotā līgumcena** EUR 581 000,00 (pieci simti astoņdesmit viens tūkstotis *euro* un 00 centi) (bez PVN 21%).

4.3. **Iepirkuma procedūras posmi minēti 1.kārtas nolikuma (Kandidātu atlases nolikuma) 4.2.punktā.**

4.4. Iepirkuma līguma izpildes vieta

Iepirkuma līguma izpildes vieta ir Talsi, Talsu novads.

4.5. Iepirkuma līguma izpildes termiņš

Plānotais būvdarbu izpildes termiņš - faktiskais būvdarbu veikšanas termiņš, neieskaitot tehnoloģiskos pārtraukumus - ir 6 mēneši no būvdarbu uzsākšanas dienas. Iepirkuma līguma izpildes termiņš ir noteikts, neņemot vērā būvdarbu veikšanas laikā nepieciešamos sezonas pārtraukumus. Sastādot būvdarbu veikšanas grafiku, Kandidātiem jāieplāno sezonas pārtraukumi.

Būvdarbiem jābūt pabeigtiem un objektam nodotam ekspluatācijā ne vēlāk kā 2015.gada 1.jūnijam.

Iepirkuma līguma izpildes laikā, Pasūtītājam un Kandidātam vienojoties, ir iespējams tehnoloģiskais pārtraukums, kurš radies pusēm neparedzamo apstākļu dēļ, meteoroloģisko apstākļu dēļ vai citu no pusēm neatkarīgo apstākļu iestāšanās dēļ. (Šajā gadījumā iepirkuma



līguma izpildes termiņš tiek pagarināts par attiecīgo dienu skaitu, kad ir iestājušies un pastāvējuši apstākļi, kuru dēļ ir iestājies tehnoloģiskais pārtraukums).

5. Piedāvājums

5.1. Piedāvājumu iesniegšanas vieta, laiks un kārtība

5.1.1. Pretendents var iesniegt tikai vienu Pretendenta piedāvājumu.

5.1.2. Pretendenti piedāvājumu var iesniegt līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, dokumentu komplektu iesniedzot personīgi vai atsūtot pa pastu. Pasta sūtījumam jābūt saņemtam līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām. Pretendentu iesniegtie piedāvājumi tiks reģistrēti piedāvājumu iesniegšanas reģistrā. Pretendentu iesniegtie piedāvājumi ir Pasūtītāja īpašums.

5.1.3. Pretendentu piedāvājumus, kas iesniegti pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām vai kuru ārējais iepakojums nenodrošina to, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanai, Pasūtītājs neizskata un neatvērtus atdod atpakaļ Pretendentam un minēto fiksē iepirkuma komisijas protokolā.

5.1.4. Pasūtītājs atver iesniegtos piedāvājumus tūlīt pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām iepirkuma procedūras dokumentos norādītajā vietā un laikā. Piedāvājumu atvēršana ir atklāta.

5.2. Piedāvājuma derīguma termiņš

Pretendentu iesniegtajam Finanšu un tehniskajam piedāvājumam jābūt derīgam, tas ir saistošam Pretendentam, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, bet ne mazāk kā 150 dienas no Finanšu un tehniskā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

5.3. Piedāvājuma noformējums

Piedāvājumā jāiekļauj visi dokumenti saskaņā ar šajā Nolikumā izvirzītajām prasībām. Pretendentam jāiesniedz viens piedāvājuma oriģināls, viena piedāvājuma kopija, kā arī viena piedāvājuma kopija elektroniskā datu nesējā CD vai zibatmiņā.

5.3.1. Piedāvājums sastāv no šādām daļām:

- a. Piedāvājuma nodrošinājuma (viens oriģināls un viena kopija, kā arī viena kopija elektroniskā datu nesējā),
- b. Tehniskā piedāvājuma (viens oriģināls un viena kopija, kā arī kopija elektroniskā datu nesējā),
- c. Finanšu piedāvājuma (viens oriģināls un viena kopija, kā arī kopija elektroniskā datu nesējā).

5.3.1.punkta a., b. un c. apakšpunktos minētā informācija var būt ierakstīta vienā elektroniskā datu nesējā. Šajā gadījumā katru sadaļu jāievieto atsevišķā mapē, kā norādīts 5.3.1.punkta a., b. un c. apakšpunktos.

5.3.2. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā, datorrakstā, tam jābūt skaidri salasāmam, bez labojumiem un dzēsumiem.

5.3.3. Piedāvājuma lapas numurē un caurauklo, piestiprina auklas galus pēdējā lappusē un apliecina caurauklojumu. Caurauklojuma apliecinājums ietver:

- a. norādi par kopējo caurauklo to lapu skaitu,
- b. Pretendenta (ja Pretendents ir fiziska persona) vai tā pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu,
- c. apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu.

5.3.4. Pretendenta kvalifikācijas dokumentus un tehnisko dokumentāciju var iesniegt arī citā valodā, ja tai ir pievienots Pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā. Par kaitējumu,



kas radies dokumenta tulkojuma nepareizības dēļ, Pretendents atbild normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā. Tulkojuma apliecinājums ietver:

- a. norādi "TULKOJUMS PAREIZS",
- b. Pretendenta vai tā pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu,
- c. apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu.

Pasūtītājam, nepieciešamības gadījumā, ir tiesības pārbaudīt iesniegtā tulkojuma satura atbilstību tulkotājam dokumentam.

5.3.5. Ja Pretendents iesniedz dokumentu kopijas, Pretendents tās apliecina. Kopijas apliecinājums ietver:

- a. norādi "KOPIJA PAREIZA",
- b. Pretendenta vai tā pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu,
- c. apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu.

5.3.6. Pretendenta piedāvājumu iepirkuma procedūrai (D1 pielikums), tehnisko piedāvājumu, finanšu piedāvājumu un citus piedāvājuma dokumentus paraksta, kopijas, tulkojumus un piedāvājuma daļu caurauklojumus apliecina:

- a. Pretendents (ja Pretendents ir fiziska persona),
- b. Pretendenta paraksttiesīga amatpersona (ja Pretendents ir juridiska persona),
- c. pārstāvētiesīgs personālsabiedrības biedrs, ievērojot šī punkta „a” un „b” apakšpunktā noteikto (ja Pretendents ir personālsabiedrība),
- d. visi personu apvienības dalībnieki, ievērojot šī punkta „a” un „b” apakšpunktā noteikto (ja Pretendents ir personu apvienība) vai
- e. Pretendenta pilnvarota persona.

Dokumentus, kas attiecas tikai uz atsevišķu personālsabiedrības biedru vai personu apvienības dalībnieku paraksta, kā arī kopijas un tulkojumus apliecina attiecīgais personālsabiedrības biedrs vai personu apvienības dalībnieks, ievērojot šī punkta „a”, „b” un „e” apakšpunktā noteikto.

5.3.7. Piedāvājumu iesniedz aizlīmētā ārējā iepakojumā, uz kura norāda:

- a. Pasūtītāja nosaukumu, reģistrācijas numuru un adresi,
- b. Pasūtītāja kontaktpersonas vārdu, uzvārdu un telefona numuru,
- c. Pretendenta nosaukumu, reģistrācijas numuru un adresi,
- d. Pretendenta kontaktpersonas vārdu, uzvārdu, telefona un faksa numuru,
- e. atzīmi "Piedāvājums atklātam konkursam „**Siltumtīklu rekonstrukcija Talsos, Talsu novadā**” ID Nr. **TBE 03/2014**. Neatvērt līdz 2014.gada ... augustam plkst.14:10”.

5.3.8. Piedāvājuma iekšējā iepakojumā attiecīgi ievieto piedāvājuma oriģinālu, tā kopiju un elektronisko datu nesēju. Uz piedāvājuma daļām attiecīgi norāda:

- a. atzīmi "ORIĢINĀLS" vai,
- b. atzīmi „KOPIJA”
- c. Pretendenta nosaukumu un reģistrācijas numuru;
- f. Piedāvājuma daļas nosaukumu „Piedāvājuma nodrošinājums”, „Tehniskais piedāvājums” vai „Finanšu piedāvājums”.

6. Piedāvājuma nodrošinājums

Piedāvājuma nodrošinājums jāiesniedz EUR 10 000,00 (desmit tūkstoši *euro* un 00 centi) apmērā. Piedāvājuma nodrošinājumu izsniedz Latvijas Republikā vai citā Eiropas Savienības dalībvalstī reģistrēta komercbanka vai kredītiestāde, tās filiāle vai ārvalsts kredītiestādes filiāle, kas ir reģistrēta pakalpojumu sniegšanai Latvijas teritorijā atbilstoši normatīvo aktu prasībām, vai apdrošināšanas kompānijas izsniegta polise par ekvivalentu summu. Izstrādājot piedāvājuma nodrošinājumu, jāņem vērā Piedāvājuma nodrošinājuma veidne (Piedāvājuma nodrošinājuma veidne ir pievienota 2.kārtas nolikumam (D2 pielikums)). Izvērtējot iesniegtos piedāvājumus, Pasūtītājs vērtēs tikai to, vai dokuments atbilst izvirzītajām prasībām, nevis nolikuma pielikumos norādītajām formām.



6.1. Piedāvājuma nodrošinājumam jābūt spēkā tsākajā no šādiem termiņiem:

- 1) piedāvājuma derīguma termiņā, kas noteikts, skaitot no finanšu un tehniskā piedāvājuma atvēršanas dienas, vai jebkurā piedāvājuma derīguma termiņa pagarinājumā, kuru Pasūtītājam rakstveidā paziņojis Pretendents un galvotājs;
- 2) ja Pasūtītājs atzīst kādu Pretendentu par uzvarējušu iepirkuma procedūrā, — līdz dienai, kad izraudzītais Pretendents iesniedz līguma nodrošinājumu (ja tāds ir paredzēts iepirkuma procedūras dokumentos un līgumā);
- 3) līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.

6.2. Piedāvājuma nodrošinājuma devējs izmaksā Pasūtītājam vai Pasūtītājs ietur Pretendenta iemaksāto piedāvājuma nodrošinājuma summu, ja:

- 1) Pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums;
- 2) Pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, Pasūtītāja noteiktajā termiņā nav iesniedzis tam iepirkuma procedūras dokumentos un iepirkuma līgumā paredzēto līguma nodrošinājumu;
- 3) Pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, neparaksta iepirkuma līgumu Pasūtītāja noteiktajā termiņā.

7. Nosacījumi dalībai iepirkuma procedūrā ir minēti 1.kārtas nolikuma (Kandidātu atlases nolikuma) 7.punktā.

8. Iesniedzamie dokumenti

Iesniedzamie dokumenti Pretendenta piedāvājumā kārtojami tādā secībā, kādā tie ir uzskaitīti šajā punktā.

8.1. Pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā

Pretendenta pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā sagatavo atbilstoši veidnei Nolikuma pielikumā (D1 pielikums).

8.2. Piedāvājuma nodrošinājums

8.3. Tehniskais piedāvājums

8.3.1. Tehniskais piedāvājums Pretendentam jā sagatavo saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (A pielikums) Tehnisko projektu (B pielikums), ievērojot Tehniskā piedāvājuma sagatavošanas vadlīnijas (D4 pielikums). Piedāvājumā jāiekļauj informācija, kura apliecina tehniskā piedāvājuma atbilstību Nolikuma A un D4 pielikumā izvirzītajām prasībām.

8.3.2. Pretendentam jāiesniedz visi tehniskajā specifikācijā norādītie dokumenti attiecībā uz rūpnieciski izolēto materiālu tehniskajām prasībām.

8.4. Finanšu piedāvājums

Pretendentam finanšu piedāvājumā jāietver Pretendenta piedāvātās līgumcenas sadalījums pa izmaksu pozīcijām. Finanšu piedāvājumā jānorāda kopējā līgumcena *euro* ar diviem cipariem aiz komata bez pievienotās vērtības nodokļa. Atsevišķi jānorāda Būvniecības kopējā cena ar PVN (iepirkuma līguma summa).

8.4.1. Piedāvājuma cenā, jābūt iekļautiem viesiem plānotajiem izdevumiem ar darbu, pakalpojumiem, materiāliem un iekārtām, kas nepieciešami iepirkuma līguma izpildei pilnā apmērā un atbilstošā kvalitātē saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. Nosakot darbu un materiālu cenas, Pretendentiem jāņem vērā, ka samaksa ir paredzēta tikai par pilnīgi pabeigtu darbu. Finanšu piedāvājuma jāietver visi izdevumi, kuri radīsies iepirkuma līguma izpildes laikā. Finanšu piedāvājums jā sagatavo atbilstoši Finanšu piedāvājuma veidnei (D3 pielikums).

8.4.2. Vērtējot piedāvājumu, Iepirkuma komisija ņems vērā piedāvājumā norādīto cenu bez pievienotās vērtības nodokļa.



9. Piedāvājumu izvērtēšana

- 9.1. Piedāvājumu, kas iesniegts pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām vai kura ārējais iepakojums nenodrošina to, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanai, Pasūtītājs neizskata un atdod atpakaļ Pretendentam.
- 9.2. Pasūtītājs atver iesniegtos piedāvājumus tūlīt pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām iepirkuma procedūras dokumentos norādītajā vietā un laikā. Piedāvājumu atvēršana ir atklāta. Piedāvājumus atver to iesniegšanas secībā, nosaucot Pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas laiku un piedāvāto cenu. Pēc piedāvājumu atvēršanas sanāksmes dalībnieka pieprasījuma Pasūtītājs uzrāda Finanšu piedāvājumu, kurā atbilstoši pieprasītajai Finanšu piedāvājuma formai norādīta piedāvātā cena.
- 9.3. Pēc piedāvājumu atvēršanas iepirkuma komisija slēgtās sēdēs veic piedāvājumu vērtēšanu.
- 9.4. Iepirkuma komisija pārbauda, vai Pretendenta piedāvājums dalībai iepirkuma procedūrā un Piedāvājuma nodrošinājums atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām. Ja Piedāvājuma nodrošinājums nav ietverts Pretendenta piedāvājumā vai neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts.
- 9.5. Iepirkuma komisija pārbauda, vai Pretendents, tā darbinieks vai Pretendenta piedāvājumā norādītā persona nav piedalījies kādā no iepriekšējiem šī iepirkuma projekta posmiem¹ vai iepirkuma procedūras dokumentu izstrādāšanā. Ja Pretendents, tā darbinieki vai Pretendenta piedāvājumā norādītā ir piedalījies kādā no iepriekšējiem šī iepirkuma projekta posmiem vai iepirkuma procedūras dokumentu izstrādāšanā un ja šis apstāklis piegādātājam dod priekšrocības iepirkuma procedūrā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci, attiecīgā Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts. Iepirkuma komisija, konstatējot minētos apstākļus, pirms iespējamās Pretendenta noraidīšanas ļauj tam pierādīt, ka nav tādu apstākļu, kas attiecīgajam piegādātājam dotu jebkādas priekšrocības iepirkuma procedūrā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci.
- 9.6. Iepirkuma komisija 1.kārtas nolikuma (Kandidātu atlases nolikuma) 10.7. un 10.8.punktā noteiktajā kārtībā pārbauda vai uz Pretendentu neattiecas nosacījumi dalībai iepirkuma procedūrā, kuri ir minēti 1.kārtas nolikuma (Kandidātu atlases nolikuma) 7.punktā.
- 9.7. Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts, ka Pretendents, vai persona, uz kuras iespējam Pretendents balstās:
 - a. neatbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem nosacījumiem Pretendenta dalībai iepirkuma procedūrā vai
 - b. nav iesniedzis Pretendenta kvalifikācijas dokumentus vai neatbilst Pretendenta kvalifikācijas prasībām, vai
 - c. ir sniedzis nepatiesu informāciju kvalifikācijas novērtēšanai.
- 9.8. Pasūtītājam nepieciešamības gadījumā ir tiesības lūgt Pretendentam pagarināt iesniegtā piedāvājuma derīguma termiņu. Šajā gadījumā, Pretendentam attiecīgi jāpagarina iesniegtā piedāvājuma nodrošinājuma termiņš vai jāiesniedz Pasūtītājam jauns piedāvājuma nodrošinājums. Gadījumā, ja Pretendents pagarināja piedāvājuma derīguma termiņu, bet attiecīgi nepagarināja piedāvājuma nodrošinājuma termiņu, Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts.
- 9.9. Ja Pasūtītājs konstatē, ka Pretendenta kvalifikācijas dokumentos ietvertā informācija ir neskaidra vai nepilnīga, tas pieprasa, lai Pretendents vai kompetenta institūcija izskaidro vai papildina šajos dokumentos ietverto informāciju.
- 9.10. Pasūtītājs ir tiesīgs pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datubāzēs vai citos publiski pieejamos avotos. Ja Pasūtītājs ir ieguvis informāciju šādā veidā, bet Pasūtītāja iegūtā informācija neatbilst faktiskajai situācijai, attiecīgais

¹ Ar iepirkuma projekta posmiem saprot vairākus secīgi veiktus iepirkumus, kuri nodrošina vienota galarezultāta sasniegšanu.



Pretendents ir tiesīgs iesniegt izziņu vai citu dokumentu par attiecīgo faktu. Pasūtītājs nodrošina Pretendentam šādu iespēju, savlaicīgi paziņojot par iepriekš minētajos avotos iegūto informāciju.

- 9.11. Iepirkuma komisija pārbauda atlasīto Pretendentu Tehnisko piedāvājumu un Finanšu piedāvājumu atbilstību Nolikumā noteiktajām prasībām. Pretendenti, kuru Tehniskie piedāvājumi vai Finanšu piedāvājumi neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, tiek noraidīti.
- 9.12. Piedāvājumi, kuri neatbilst Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām noformējuma prasībām, var tikt noraidīti, ja to neatbilstība Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām noformējuma prasībām ir būtiska un ietekmē Pretendentu piedāvājumu vērtēšanu.
- 9.13. Piedāvājumu vērtēšanas gaitā Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt, lai tiek izskaidrota tehniskajā un finanšu piedāvājumā iekļautā informācija.
- 9.14. Vērtējot piedāvājumu, iepirkuma komisija ņem vērā piedāvājumā norādīto kopējo cenu bez pievienotās vērtības nodokļa.
- 9.15. Ja iepirkuma komisija konstatē, ka Pretendenta piedāvājums ir nepamatoti lēts, tas tiek noraidīts. Ja iepirkuma komisija Pretendenta piedāvājumu uzskata par nepamatoti lētu, iepirkuma komisija pirms šāda piedāvājuma iespējamās noraidīšanas rakstveidā pieprasa no Pretendenta detalizētu paskaidrojumu par būtiskiem piedāvājuma nosacījumiem¹, kā arī ļauj Pretendentam iesniegt pierādījumus, kurus tas uzskata par nepieciešamiem, dodot saprātīgu termiņu paskaidrojuma un pierādījumu iesniegšanai. Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts tikai gadījumā, ja Pretendents nav varējis norādīt tehnoloģijas, tehniskos risinājumus, tirgus apstākļus, preces īpašības vai citus objektīvus pierādījumus, kas ļauj piedāvāt tik lētu cenu.
- 9.16. Pretendentu iesniegto finanšu un tehnisko piedāvājumu vērtēšanas laikā Pasūtītājs pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja Pasūtītājs konstatē šādas kļūdas, tas šīs kļūdas izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu Pasūtītājs paziņo Pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, pasūtītājs ņem vērā labojumus.
- 9.17. Pēc piedāvājumu atbilstības pārbaudes iepirkuma komisija vērtē piedāvājumus saskaņā ar turpmāk noteiktajiem piedāvājumu vērtēšanas kritērijiem un izvēlās **saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu** no piedāvājumiem, kas atbilst Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām.
- 9.18. Vērtēšanas kritēriji un to skaitliskās vērtības saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma izvēlei:

Saimnieciski izdevīgākais piedāvājums tiks noteikts pamatojoties uz sekojošiem piedāvājuma izvēles kritērijiem:

| Nr.p.k. | Kritēriji | Īpatsvars |
|---------|--|-----------|
| 1. | Piedāvājuma cena | 45 |
| 2. | Siltuma vadītspējas efektivitāte λ , pie nosacījuma, ka max pieļaujamā ir $\lambda=0,026\text{W/mK}$ | 20 |
| 3. | Izpildes laiks | 15 |
| 4. | Garantijas laiks darbiem | 10 |
| 5. | Garantijas laiks izmantojamām caurulēm | 10 |
| | Kopā: | 100 |

¹ Detalizētais paskaidrojums īpaši var attiekties uz: 1) Būvdarbu metodes, Preču ražošanas procesa vai sniedzamo Pakalpojumu izmaksām; 2) izraudzītajiem tehniskajiem risinājumiem un īpaši izdevīgajiem Būvdarbu veikšanas, Preču piegādes vai Pakalpojuma sniegšanas apstākļiem, kas ir pieejami Pretendentam; 3) piedāvāto Būvdarbu, Preču vai Pakalpojumu īpašībām un oriģinalitāti; 4) darba aizsardzības noteikumu un darba apstākļu atbilstību vietai, kur tiek veikti Būvdarbi, veikta Preču piegāde vai sniegti Pakalpojumi.

Piedāvājuma cena – ne vairāk par 45 izdevīguma punktiem. Vērtējot cenu, komisija ņem vērā piedāvājumu kopējo cenu (EUR) bez pievienotās vērtības nodokļa. Cenas izdevīguma punkti tiek aprēķināti pēc formulas:

$$\text{Acena} = (\text{lētākā atlasītais izturējuma piedāvājuma cena} / \text{vērtējamā piedāvājuma cena}) * 45$$

kur A cena - iegūto punktu skaits,

Siltuma vadītspējas efektivitāte

$$\text{Aefekt} = (\text{pieļauta max } \lambda - \text{faktiski piedāvātā } \lambda / \text{pieļautā max } \lambda - \text{labākā piedāvātā}) * 20$$

Izpildes laiks – ne vairāk, kā 15 izdevīguma punkti. Vērtējot izpildes laiku, komisija ņem vērā, ka paredzamais izpildes termiņš nav garāks par 9 (deviņi) mēnešiem. Īsākais piedāvātais izpildes termiņš saņem 15 izdevīguma punktus. Iepirkuma komisija vērtēs, vai pretendenta piedāvātajā termiņā ir iespējams veikt visus iepirkuma līgumā paredzētos darbus. Nosakot darbu izpildes termiņu, pretendents jāņem vērā visi iespējamie tehnoloģiskie pārtraukumi, kuri varētu rasties darbu izpildes laikā. Pasūtītājs norāda, ka īsākais izpildes laiks ir 9 (deviņi) mēneši no darbu uzsākšanas dienas.

$$\text{A laiks} = \frac{\text{Īsākais piedāvātais izpildes termiņš}}{\text{vērtējamā piedāvātais izpildes termiņš}} * 15$$

A laiks - iegūto punktu skaits,

Garantijas laiks darbiem – ne vairāk, kā 10 izdevīguma punkti. Garantijas laika termiņš tiek vērtēts ar nosacījumu, ka minimālais garantijas laiks nav mazāks par 2 (divi) gadiem. Ja Pretendents piedāvās garantijas laiku lielāku par 10 (desmit) gadiem, tad aprēķinos, neatkarīgi no tā, cik garantijas gadus Pretendents piedāvā, tiks izmantots garantijas laiks - 10 (desmit) gadi.

$$\text{A garantija laiks} = (\text{piedāvātais garantijas laiks} - 2 / \text{labākais piedāvātais garantijas laiks} - 2) * 10$$

kur A garantija laiks - iegūto punktu skaits

Garantijas laiks izmantojamām caurulēm – ne vairāk, kā 10 izdevīguma punkti. Garantijas laika termiņš tiek vērtēts ar nosacījumu, ka minimālais garantijas laiks nav mazāks par 10 (desmit) gadiem. Ja Pretendents piedāvās garantijas laiku lielāku par 20 (divdesmit) gadiem, tad aprēķinos, neatkarīgi no tā, cik garantijas gadus Pretendents piedāvā, tiks izmantots garantijas laiks - 20 (divdesmit) gadi.

$$\text{A garantija caurules} = (\text{piedāvātais garantijas laiks} - 10 / \text{labākais piedāvātais garantijas laiks} - 10) * 10$$

kur A garantija caurules- iegūto punktu skaits

Pretendenta piedāvājuma galīgo vērtējumu aprēķina pēc formulas:

$$\text{A kop} = \text{A cena} + \text{Aefekt} + \text{A izpildeslaiks} + \text{A garantija} + \text{A garantija (caurulēm)}, \text{ kur}$$

Novērtējums punktos tiek noapaļots līdz divām zīmēm aiz komata.

Saimnieciski visizdevīgākais ir piedāvājums, kurš kopvērtējumā ir ieguvis visvairāk punktu.

Maksimālais punktu skaits ir 100 punkti.

Pie vienāda izvērtējuma rezultāta, priekšroka tiks dota tam Pretendentam, kuram ir zemāka piedāvājuma cena.



- 9.19. Pasūtītājam ir tiesības neizvelēties nevienu piedāvājumu, gadījumā, ja Pretendentu piedāvājumi neatbilst Pasūtītāja finansiālajam iespējam.

10. Iepirkuma līgums

- 10.1. Iepirkuma līgumu izraudzīto Pretendentu Pasūtītājs slēdz atbilstoši iepirkuma līguma projektam Iepirkuma procedūras nolikuma pielikumā C1. Grozījumi iepirkuma līguma projektā, tehniskajā specifikācijā un Pretendenta piedāvājumā nav pieļaujami.
- 10.2. Ja Pretendentam ir iebildumi pret iepirkuma līguma veidni, tie jāiesniedz pasūtītājam ne vēlāk kā 10 dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Pēc šī termiņa iesniegtie iebildumi netiks ņemti vērā.
- 10.3. Ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu, Pasūtītājs slēdz iepirkuma līgumu ar nākamo Pretendentu, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, vai pārtrauc Iepirkuma procedūru. Ja Pasūtītājs izvēlas slēgt iepirkuma līgumu ar nākamo Pretendentu, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, tas atkārtoti nosūta paziņojumus par pieņemto lēmumu leinteresētajiem piegādātājiem un Pretendentiem un publicē informāciju laikrakstā, kā arī mājaslapās internetā.
- 10.4. Pasūtītājs var pārtraukt Iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums, par to vienlaikus rakstveidā informējot visus leinteresētos piegādātājus un Pretendentus, kā arī publicējot paziņojumu nacionālā vai reģionālā laikrakstā (ja paziņojums par Iepirkuma procedūru publicēts laikrakstos), kā arī mājaslapās internetā, kurās publicēts paziņojums par Iepirkuma procedūru.
- 10.5. Iepirkuma procedūras gaitu Iepirkuma komisija atspoguļo Iepirkuma procedūras ziņojumā.
- 10.6. Piegādātāja personālu, kuru tas iesaistījis līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju Pasūtītājam un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām Pasūtītājs ir vērtējis, kā arī personas (t.sk. apakšuzņēmējus), uz kuru iespējām tas balstījies, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst dalības paziņojumā vai Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, pēc līguma noslēgšanas drīkst mainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu. Pasūtītājs ir tiesīgs dot piekrišanu personas, uz kuras iespējām Pretendents balstījās, maiņai tikai tad, ja piedāvātā persona neatbilst Iepirkuma dokumentos noteiktajiem izslēgšanas nosacījumiem.
- 10.7. Pasūtītājs neveic būtiskus grozījumus noslēgtajā Iepirkuma līgumā vai vispārīgajā vienošanās, izņemot gadījumus, kad iespējamie līguma grozījumi, precīzi noteikumi to veikšanai, pieļaujamās novirzes no sākotnējiem līguma nosacījumiem atrunāti Iepirkuma procedūras dokumentācijā un noslēgtajā Iepirkuma līguma tekstā.¹
- 10.8. Ja Pasūtītājam ir nepieciešami papildu būvdarbi vai pakalpojumi, kuri sākotnēji netika iekļauti Iepirkuma līgumā, tas var slēgt līgumu par papildu būvdarbu vai pakalpojumu saņemšanu ar noslēgtā Iepirkuma līguma izpildītāju, ja vienlaikus izpildās šādi nosacījumi:

a. šie papildu būvdarbi vai pakalpojumi neparedzamu apstākļu dēļ kļuvuši nepieciešami iepriekš noslēgtā Iepirkuma līguma izpildei (Pasūtītājs saglabā pierādījumus par apstākļiem, pamatojoties uz kuriem konstatēti neparedzamie apstākļi, kuru dēļ papildu būvdarbi vai pakalpojumi nav iekļauti noslēgtajā Iepirkuma līgumā. Vērtējot neparedzamos apstākļus, ņem vērā to, ko Pasūtītājs objektīvi nevarēja paredzēt, nevis to, ko faktiski neparedzēja.)²;

¹ Iepirkuma līguma vai vispārīgās vienošanās grozījumi ir būtiski jebkurā no šādiem gadījumiem:

- grozītie Iepirkuma līguma vai vispārīgās vienošanās noteikumi, ja tie būtu bijuši paredzēti Iepirkuma procedūras dokumentos, pieļautu atšķirīgu piedāvājumu iesniegšanu vai citu pretendentu dalību vai izvēli Iepirkuma procedūrā;

- ekonomiskais līdzsvars (piemēram, risku sadalījums un tos kompensējošie līdzekļi), ko paredz Iepirkuma līgums vai vispārīgā vienošanās, tiek mainīts Iepirkuma procedūrā izraudzītā pretendenta interesēs;

- Iepirkuma līguma priekšmetā ietver piegādes, pakalpojumus vai būvdarbus, ko neparedz sākotnēji noslēgtais Iepirkuma līgums vai vispārīgā vienošanās;

- Iepirkuma procedūrā izraudzīto pretendenta (līgumslēdzēju pusi) aizstāj ar citu piegādātāju.

² Apstākļi, kas var tikt kvalificēti kā neparedzami:

b. papildu būvdarbus vai pakalpojumus nevar tehniski vai ekonomiski nodalīt no noslēgtajā iepirkuma līgumā paredzētajiem būvdarbiem vai pakalpojumiem, vai arī papildu būvdarbi vai pakalpojumi ir būtiski nepieciešami noslēgtā iepirkuma līguma vai

10.9. Šī nolikuma pielikumi:

- 10.9.1. Tehniskās specifikācijas (A pielikums).
- 10.9.2. Tehniskais projekts (B pielikums).
- 10.9.3. Līguma projekts (C1 pielikums).
- 10.9.4. Pretendenta pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā (D1 pielikums).
- 10.9.5. Piedāvājuma nodrošinājuma veidne (D2 pielikums).
- 10.9.6. Finanšu piedāvājuma veidne (D3 pielikums).
- 10.9.7. Tehniskā piedāvājuma sagatavošanas vadlīnijas (D4 pielikums).



Nolikums. Siltumtrases būvdarbi.

13

Pielikumi



Nolikums. Siltumtrases būvdarbi.

14

A pielikums

IEPIRKUMA PROCEDŪRAS
" Siltumtīklu rekonstrukcija Talsos, Talsu novadā "

Iepirkuma identifikācijas numurs: TBE 03/2014

Tehniskā specifikācija

Talsi, 2014



1. Vispārīgais raksturojums

Kandidātu atlases posmā šai tehniskai specifikācijai ir informatīvs raksturs. Tehniskajā specifikācijā norādītie dokumenti jāiesniedz tikai tiem Kandidātiem, kuri tiks uzaicināti iesniegt tehnisko un finanšu piedāvājumu.

Tehniskā projekta ietvaros SIA „Talsu Bio-Enerģija” plāno veikt siltumtīklu izbūvi ar jaunām rūpnieciski izolētām divu cauruļu sistēmas caurulēm. Iepirkuma procedūras nolikumā paredzētie darbi, tiks veikti atbilstoši Pasūtītājam izsniegtajam tehniskajam projektam. Tehniskais projekts ir (elektroniskā formātā) pievienots 2.posma nolikumam - Finanšu un tehnisko piedāvājumu sagatavošanas un izvērtēšanas nolikumam.

2. Darba uzdevuma saturs

- 2.1. Siltumtrases posma izbūve, pieslēgšana esošiem siltuma tīkliem un ēku siltuma mezgliem un pārbaude saskaņā ar izstrādāto tehnisko projektu;
- 2.2. Visu ar darba izpildi nepieciešamo materiālu un iekārtu iegāde;
- 2.3. Visu ar darba izpildi nepieciešamo atļauju noformēšana;
- 2.4. Apbraucamo ceļu noteikšana un saskaņošana;
- 2.5. Ielas segumu atjaunošana un labiekārtošanas darbu veikšana;
- 2.6. Veco siltumtrašu, to sastāvdaļu demontāžas darbu veikšana ar veco cauruļu un derīgu būvelementu nogādāšanu Pasūtītāja norādītā vietā Talsu novada teritorijā;
- 2.7. Demontāžas rezultātā iegūto būvgružu utilizācija;
- 2.8. Izbūvētās siltumtrases hidrauliskā pārbaude;
- 2.9. Izbūvēto siltumtrašu mazgāšana;
- 2.10. Šķērsojamo inženierkomunikāciju aizsardzība, nepieciešamības gadījumā pārvietošana un saskaņošana ar attiecīgo institūciju;
- 2.11. Izpildedokumentācijas sagatavošana digitālā veidā;
- 2.12. Nodošana ekspluatācijā.

3. Darbu raksturojums un apjoms

- 3.1. Siltumtrases garums un cauruļvadu diametri ir uzrādīti indikatīvi, precīzie tehniskie dati un apjomi noteikti tehniskajā projektā.
- 3.2. Cauruļu diametri – no DN 20 līdz DN200
- 3.3. Trases kopējais cauruļu garums – 2 487 m / 4974m caurules.

4. Darbu izpildes termiņš

Siltumtrašu rekonstruējamiem posmiem darbu izpilde tiek veikta saskaņā ar Pretendentu piedāvātajiem darbu izpildes laika grafikiem.

Saskaņā ar nolikuma prasībām plānotais būvdarbu izpildes termiņš - faktiskais būvdarbu veikšanas termiņš, neieskaitot tehnoloģiskos pārtraukumus - ir **6 mēneši** no būvdarbu uzsākšanas dienas. Iepirkuma līguma izpildes termiņš ir noteikts, neņemot vērā būvdarbu veikšanas laikā nepieciešamos sezonas pārtraukumus. Sastādot būvdarbu veikšanas grafiku, Kandidātiem jāieplāno sezonas pārtraukumi.

Būvdarbiem jābūt pabeigtiem un objektam nodotam ekspluatācijā ne vēlāk kā 2015.gada 1.jūnijā.

5. Piedāvājuma nosacījumi

- 5.1. Būvniecības darbi tiek veikti saskaņā ar izstrādāto tehnisko projektu.
- 5.2. Pretendents nevar iesniegt vairākus piedāvājuma variantus.
- 5.3. Cauruļvadu sistēmu montāžai jāatbilst LVS EN 13941:2009 vai ekvivalenta standarta prasībām.
- 5.4. Visas iepirkuma procedūrā lietotās atsauces uz konkrētiem standartiem, precēm vai ražošanas iekārtām piegādātājs var aizstāt ar ekvivalentām.
- 5.5. Siltuma trašu izbūvei tiek pielietoti 2. sērijas rūpnieciski izolētie materiāli.
- 5.6. Cenās jāiekļauj visi izdevumi, kas saistīti ar objekta izbūvi un materiālu iegādi.
- 5.7. Neparedzēto izdevumu prognoze jāuzrāda atsevišķi, un jāiekļauj kopējā piedāvājuma cenā.
- 5.8. Ja kāda izdevumu (izmaksas) pozīcija pēc projekta dokumentācijas nav iekļauta būvniecības tāmju tabulās, tad tā piedāvājumā skaidri jāuzrāda atsevišķā tabulā un ar atsevišķu rindu jāieraksta piedāvājuma kopējā cenā.



- 5.9. Pēc iepirkuma procedūras beigām pretenzijas par projekta nepilnībām vai citiem apstākļiem, kas palielina piedāvājuma cenu, netiks ņemtas vērā.
- 5.10. Līguma izpildes laikā Pretendenta piedāvātā cena paliek nemainīga līdz visa objekta nodošanai ekspluatācijā. Pasūtītājs neparedz apmaksāt būvuzņēmēja uzrādītos papildus darbus virs finanšu piedāvājumā uzrādītā.

6. Prasības rūpnieciski izolētām caurulēm un komplektējošiem materiāliem

6.1. Rūpnieciski izolēto materiālu tehniskās prasības un iesniedzamie dokumenti:

| Nr.p.k. | Prasības | Iesniedzamie dokumenti |
|---------|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 6.1.1. | Instrukcija par materiālu montāžu un ekspluatāciju | Rūpnieciski izolēto materiālu montāžas, pārbaudes un ekspluatācijas instrukcija valsts valodā. |
| 6.1.2. | Rūpnieciski izolētiem materiāliem jāatbilst LVS EN 253, 448, 488 un 489 vai ekvivalentiem standartiem | 1. Sertifikāta kopija un pārbaužu protokoli par rūpnieciski izolētu cauruļvadu atbilstību LVS EN 253 vai ekvivalenta standarta prasībām. 2. Sertifikāta kopija un pārbaužu protokoli par rūpnieciski izolētu veidgabalu atbilstību LVS EN 448 vai ekvivalenta standarta prasībām. 3. Sertifikāta kopija un pārbaužu protokoli par rūpnieciski izolētu tērauda noslēgarmatūras atbilstību LVS EN 488 vai ekvivalenta standarta prasībām. 4. Sertifikāta kopija un pārbaužu protokoli par rūpnieciski izolētu savienojumu atbilstību LVS EN 489 vai ekvivalenta standarta prasībām. |
| 6.1.3. | Siltumtrases komplektēšanai izmantojamiem materiāliem jāatbilst LVS EN 10 217-2 un LVS EN 10 217-5 vai ekvivalentiem standartiem, tērauda marka P235GH. | 1.Sertifikāti par tērauda cauruļu materiāla kvalitātes atbilstību. 2. Pretendenta vai ražotāja sagatavota izziņa: 2.1. kā tiek apstrādāta metāla caurule pirms izolācijas materiāla uzklāšanas; 2.2. kas apliecina kāda veida noslēgarmatūra tiks izmantota un attiecīgi ražotāja izsniegti sertifikāti; 2.3. kas apliecina kāda veida kompensatori tiks izmantoti un attiecīgi ražotāja izsniegti sertifikāti. |
| 6.1.4. | Siltumtrašu cauruļvadu un to komplektējošo daļu ārējā polietilēna apvalkam jāatbilst LVS EN 253, 448, 488 un 489 vai ekvivalentiem standartiem | 1. Pretendenta vai ražotāja sagatavota izziņa, kā tiek apstrādāts polietilēna apvalks pirms izolācijas materiāla iepildīšanas; 2. Neatkarīga institūta pārbaudes protokoli par polietilēna apvalka atbilstību LVS EN 253 vai ekvivalentam standartam. |



| | | |
|--------|--|--|
| 6.1.5. | Putu izolācijas materiālam jāatbilst LVS EN 253, 448, 488 un 489 vai ekvivalentiem standartiem | <ol style="list-style-type: none"> 1. Izziņa par izolācijas materiāla - putu ķīmisko sastāvu un attiecīgā ražotāja izsniegti sertifikāti. 2. Apliecinājumu, ka piegādātie rūpnieciski izolētie materiāli ir izgatavoti ar tādu pašu tehnoloģiju kā uzraudzīts pārbaužu protokolos. 3. Apraksts pēc kādas tehnoloģijas tiek metāla caurule pārklāta ar putu izolējošo materiālu. 4. Neatkarīgu institūtu testa rezultāti par izolācijas materiāla vadītspēju. 5. Informāciju vai izolācijas materiāls nesatur videi kaitīgas vielas. |
| 6.1.6. | Noslēgarmatūrai jābūt rūpnieciski izolētai | 1. Apliecinājums, ka visa noslēgarmatūra, ieskaitot drenāžas un atgaisošanas mezglus, tiks rūpnieciski izolēta. |
| 6.1.7. | Savienojošām cauruļvadiem elektrometināmām uzdevām, jābūt | <ol style="list-style-type: none"> 1. Apliecinājumu, ka siltumtrases projekta īstenošanai tiks izmantoti elektrometināmi savienojumi un, ka Pretendentam ir viss nepieciešamais aprīkojums un sertificēts personāls, lai veiktu elektrometināmo savienojumu montāžu. 2. Instrukcija elektrometināmu savienojuma elementu montāžai un pārbaudei. |

- 6.2. Rūpnieciski izolētām caurulēm un komplektējošo materiālu izolācijas putu vadītspējai λ jābūt ne lielākai par 0,026 W/mK.
- 6.3. Pretendentam, balstoties uz neatkarīgu institūciju testa rezultātiem, nepieciešams uzraudzīt rūpnieciski izolētām caurulēm un komplektējošiem materiāliem izolācijas putu vadītspēju λ , kuru izmantos līguma piešķiršanas kritēriju aprēķiniem.
- 6.4. Pretendentam iesniedzot sertifikātus par rūpnieciski izolētu materiālu atbilstību EN, nepieciešams pievienot neatkarīgu akreditētu institūciju (kā piemēram, Dānijas tehnoloģiskais institūts (Dānija), Fernwärme-Forschungsinstitut in Hannover (Vācija), SP Technical Research Institute (Zviedrija) vai līdzvērtīgs) pārbaužu testa protokolus. Pārbaužu testa protokoli nedrīkst būt vecāki par trīs gadiem.
- 6.5. Pretendentam jāiesniedz apliecinājums, ka materiāli tiks piegādāti saskaņā ar 3.1 sertifikātu pēc LVS EN 10204 vai ekvivalentu standartu prasībām.

7. Materiālu un metinājumu pārbaude

- 7.1. Pasūtītājam ir tiesības pēc rūpnieciski izolētu cauruļu saņemšanas organizēt neatkarīgu ekspertīzi cauruļu atbilstības noteikšanai EN normām.
- 7.2. Ja pārbaužu rezultāti neatbilst nolikuma nosacījumiem vai Pretendenta uzraudzītajiem parametriem, tad Pretendents apmaksā ekspertīzes izmaksas.
- 7.3. Ja siltuma vadītspējas koeficients λ neatbilst Pretendenta uzraudzītajam, tad Pretendents maksā soda sankcijas divkārsā apmērā par palielinātiem siltuma zudumiem (MWh) siltumtrasē desmit gadu periodam.
- 7.4. Soda sankcijas tiks aprēķinātas, pamatojoties uz starpību starp pārbaužu rezultātā iegūto siltuma vadītspējas koeficienta λ un Pretendenta uzraudzīto. Soda naudas aprēķins:
- 7.5. Siltuma zudumu aprēķins:

$$Q = L \cdot D \cdot K_L \cdot ((T_t + T_a) - 2t_g)$$

Q – siltuma zudumi, MWh;

L – caurules garums, m;

D – laika periods (10 gadi), h;

K_L – siltuma pārejas koeficients, W/mK;

T_t - siltumnesēja turpgaitas temperatūra, 130 °C;
 T_a - siltumnesēja atpakaļgaitas temperatūra, 70 °C;
 t_g - grunts temperatūra, 8 °C.

7.6. Soda naudas aprēķins:

$$S = ((Q_2 - Q_1) \times 2) \times T$$

Q_2 - faktiskie siltuma zudumi (pēc pārbaudes), MWh;

Q_1 - zudumi (Pretendenta piedāvātais), MWh;

T - tarifs, LVL/MWh.

7.7. Siltuma zudumu aprēķinam tiks izmantots tarifs, kāds būs dotajā brīdī, kad tiks veikta pārbaude.

7.8. Pasūtītājs nodrošinās metināto šuvju pārbaudi ar vizuālo un radiogrāfijas metodi.

7.9. Ja pirmās pārbaudes rezultāti būs negatīvi, tad visus izdevumus (pārbaudi, materiālus, dīkstāves u.c.) par atkārtotām pārbaudēm apmaksā Pretendents.

8. Garantijas nosacījumi

8.1. Minimālais garantijas laiks materiāliem - 10 (desmit) gadi no Objekta nodošanas ekspluatācijā.

8.2. Materiālus nepieciešams uzglabāt un uzstādīt saskaņā ar ražotāja rekomendācijām.

8.3. Garantijai jāsedz visi defekti, ko pie normālas piegādātās preces ekspluatācijas var izraisīt konstrukcija, materiāli un darbaspēks.

8.4. Pretendentam jāpievieno piedāvājumam ražotāja standarta piegādes un garantijas nosacījumus.

8.5. Minimālais garantijas laiks montāžas darbiem - 2 (divi) gadi no Objekta nodošanas ekspluatācijā.

8.6. Montāža jāveic ar noteikumu, lai preču ražotāja garantija paliktu spēkā.

8.7. Pretendentam jānodrošina, ka materiāli un iekārtas tiek uzglabātas, pārkrautas un uzstādītas saskaņā ar ražotāja rekomendācijām.

C1 pielikums: Līguma projekts

**/Iepirkuma līguma projekts/
Līgums par būvdarbu veikšanu**

2014.gada _____ /vieta/ _____

SIA „_____”, vienotais reģistrācijas Nr. _____, turpmāk tekstā saukta „**Pasūtītājs**”, kuru uz sabiedrības statūtu pamata pārstāv valdes _____, no vienas puses, un

_____, _____, turpmāk tekstā saukta „**Uzņēmējs**”, kuru pamatojoties uz sabiedrības statūtiem pārstāv _____, no otras puses, turpmāk tekstā katra atsevišķi saukta „Puse” un abas kopā sauktas ”Puses”,

pamatojoties uz iepirkuma „___/iepirkuma nosaukums/___” (iepirkuma identifikācijas Nr. _____), turpmāk tekstā saukts „Iepirkums”, rezultātiem, realizējot Eiropas Savienības Kohēzijas fonda programmas „Infrastruktūra un pakalpojumi” 3.5.2.1. aktivitātes „Pasākumi centralizētas siltumapgādes sistēmu efektivitātes paaugstināšanai” projektu „___/projekta nosaukums/___”, saskaņā ar Valsts aģentūru „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra” noslēgtā līguma nosacījumiem (līguma Nr. _____),

izsakot savu brīvu gribu, bez maldības, viltus un spaidiem, noslēdz šāda satura līgumu, turpmāk tekstā saukts Līgums:

1. Līguma priekšmets un summa

1.1. Uzņēmējs apņemas veikt ___/darbu raksturojums/___ (turpmāk tekstā viss kopā saukts Objekts).

1.2. Būvdarbi tiek veikti saskaņā ar šo Līgumu, Iepirkuma kandidātu atlases nolikumu un Iepirkuma otrās kārtas Finanšu un tehnisko piedāvājumu sagatavošanas un izvērtēšanas nolikumu, Uzņēmēja Iepirkumam iesniegto piedāvājumu un Pušu apstiprinātām tāmēm 1.pielikumā, (turpmāk tekstā – Tāmēs), kas ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas. Būvdarbi ietver šajā punktā minētajās Tāmēs uzskaitītos darbus, kā arī visus un jebkādu darbus un procesus, kuri nepieciešami, lai veiktu Būvdarbus Objektā saskaņā ar Tehnisko projektu un nodotu to ekspluatācijā un Pasūtītājam, tai skaitā izpēti darbi, būvlaukuma sagatavošana, demontāžas un utilizācijas darbi, pagaidu darbi, materiālu un iekārtu iegādes un piegādes, komunikāciju un iekārtu montāža un pieslēgumi u.c., kā arī visas ar būvniecību saistītās dokumentācijas kārtošana un iegūšana. Būvdarbi ietver arī visu Būvdarbu izpildei nepieciešamo atļauju un saskaņojumu iegūšanu, būvniecības vadību un organizēšanu, izpildedokumentācijas un citas dokumentācijas sagatavošanu, būves nodošanu ekspluatācijā, kā arī citas darbības, kuras nepieciešamas būvdarbu veikšanai. Uzņēmējs apliecina, ka Līguma cenā, kas noteikta Līguma 1.3.punktā, tas iekļāvis visas izmaksas, kas saistītas ar būvdarbu un visu Līgumā un Iepirkumā dokumentos noteikto prasību izpildi.

- 1.3. Saskaņā ar Iepirkumam iesniegto piedāvājumu Līguma cena sastāda EUR _____ (_____), neieskaitot pievienotās vērtības nodokļi, kas maksājams saskaņā ar likuma „Par pievienotās vērtības nodokli” 13.⁶ pantā noteiktā pievienotās vērtības nodokļa maksāšanas kārtību. Līguma cena balstīta uz pušu apstiprinātajām tāmēm (Līguma pielikums Nr. 1) un ietver visas būvdarbu veikšanas izmaksas, tai skaitā būvdarbu procesā izmantojamo materiālu, darbu, piegādes un transporta, apdrošināšanas, elektroenerģijas, būvgružu utilizācijas un būvlaukuma uzturēšanas izmaksas, iespējamo nodokļu, t.sk. nodokļu un nodevu maksājumus valsts un pašvaldības budžetos un citus maksājumus, kas būs jāizdara Uzņēmējam, lai pienācīgi un pilnībā izpildītu būvdarbus. Pasūtītājs pieņem un apmaksā izpildītus būvdarbus pēc faktiski izpildītā darba apjoma Līguma cenas ietvaros. Pasūtītājs apmaksā faktiski izpildīto darbu apjomu, ievērojot būvdarbu tāmēs norādīto atsevišķo pozīciju izmaksas, kas ir nemainīgas visā Līguma darbības laikā.
- 1.4. Uzņēmējs, parakstot Līgumu, apliecinā, ka pirms Līguma parakstīšanas ir saņēmis un pietiekošā apjomā iepazinies un pārbaudījis visu tehnisko un juridisko dokumentāciju (kas saistīta ar Līgumu un Iepirkuma dokumentiem un pēc satura atbilst visiem Līguma noteikumiem un tā pielikumiem, kādi ir uz Līguma parakstīšanas brīdi) un faktiskos apstākļus (tai skaitā, būvlaukuma esošo stāvokli, izpētījis vietējos apstākļus, kas varētu ietekmēt būvdarbu izpildi, arī attiecībā uz iespējamiem komunikāciju pieslēgumiem un materiālu piegādēm), uzdevis Pasūtītājam visus būtiskos jautājumus, saņēmis atbildes, un visi Uzņēmēja pieprasītie precizējumi vai papildinformācija ir iekļauti dokumentācijā, kas pievienota Līgumam. Uzņēmējam šajā sakarā nekādu pretenziju nav, un viņam ir visa nepieciešamā informācija Būvdarbu kvalitatīvai izpildei. Vēlāki dokumentācijas un/vai būvlaukuma neatbilstības vai nepietiekamības atklājumi nedod pamatu Līguma summas palielinājumam vai izpildes termiņa pagarinājumam. Lai novērstu jebkuras šaubas, Puses atzīst, ka visus riskus un atbildību, kas saistīti ar tehnisko un juridisko dokumentāciju (tai skaitā, visu atļauju un jebkādu saskaņojumu saņemšanu un nepieciešamo maksājumu veikšanu), kā arī faktiskajiem apstākļiem būvlaukumā un visu būvdarbu izpildi līdz nodošanai ekspluatācijā, uzņemas Uzņēmējs.
- 1.5. Būvdarbu līguma izpilde tiek līdzfinansēta Eiropas Savienības Kohēzijas fonda programmas „Infrastruktūra un pakalpojumi” 3.5.2.1. aktivitātes „Pasākumi centralizētas siltumapgādes sistēmu efektivitātes paaugstināšanai” ietvaros saskaņā ar Valsts aģentūru „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra” noslēgtā līguma nosacījumiem par projekta „___/projekta nosaukums/___” (līguma Nr. _____).

2. Līguma izpildes kārtība un termiņi

- 2.1. Uzņēmējs apņemas ne vēlāk kā 5 (piecu) dienu laikā no avansa saņemšanas uzsākt Līgumā paredzētos Darbus.
- 2.2. Uzņēmējs pilnībā pabeidz ___/darbu raksturojums/___ līdz 201_.gada _____. Sakārtošanas darbu izpilde un visu Būvdarbu nodošana ekspluatācijā ir jāveic līdz 201_.gada _____. Detalizēts Būvdarbu izpildes grafiks, kas ir izstrādāts un iekļauts Uzņēmēja piedāvājumā, ir Līguma neatņemama sastāvdaļa (pielikums Nr.2). Būvdarbu izpildes grafikā

Puses vienojas par Būvdarbu izpildes kārtību un izpildes laiku pa posmiem.

- 2.3. Uzņēmējs līdz Būvdarbu uzsākšanai iesniedz Pasūtītājam kredītiestādes izsniegtu galvojumu 15% (piecu procentu) apmērā no Līguma cenas, kā nodrošinājumu Līguma saistību pilnīgai izpildei. Līguma izpildes nodrošinājumam ir jābūt spēkā līdz 201___.gada _____ (Līguma pielikums Nr.1 „Līguma saistību izpildes nodrošinājums”).
- 2.4. Iepirkuma līguma izpildes laikā, pusēm vienojoties, ir iespējams tehnoloģiskais pārtraukums, kurš radies pusēm neparedzamo apstākļu dēļ, meteoroloģisko apstākļu dēļ vai citu no pusēm neatkarīgo apstākļu iestāšanās dēļ. (Šajā gadījumā iepirkuma līguma izpildes termiņš var būt pagarināts par attiecīgo dienu skaitu, kad ir iestājušies un pastāvējuši apstākļi, kuru dēļ ir iestājies tehnoloģiskais pārtraukums).
- 2.5. Uzņēmēja piedāvājumā noteikto materiālu nomaina ir pieļaujama tikai iepriekš rakstiski saskaņojot ar Pasūtītāju un autoruzraugu un tikai tādā gadījumā ja materiālu nomaina tiek veikta pret analogu vai ekvivalentu, vai labāku materiālu un ja šī nomaina neietekmē attiecīgo pozīciju cenu.

3. Būvdarbu izpildes vispārīgie noteikumi

- 3.1. Uzņēmējs nodrošina, lai būvdarbu izpildes laikā Uzņēmēja darbinieki nepieļautu patvaļīgas atkāpes no Tehniskā projekta, Līguma noteikumiem un termiņiem un materiālu izlietojuma.
- 3.2. Uzņēmējs apņemas veikt būvdarbus, ievērojot spēkā esošos būvnormatīvus, būvniecības un citu tiesību normu prasības un Pasūtītāja pamatotus norādījumus. būvdarbi tiek izpildīti precīzi un profesionālā līmenī.
- 3.3. Uzņēmējs apņemas visus demontāžas darbu laikā radušos būvgružus utilizēt.
- 3.4. Uzņēmējs apņemas būvdarbu veikšanā izmantot tikai sertificētus materiālus. Tādu materiālu izmantošana, kuri nav sertificēti Latvijā vai Eiropas Savienības dalībvalstī vai kuriem nav CE sertifikāts vai ekvivalents, ir pieļaujama tikai tādā veidā un gadījumos, kad tas nav pretrunā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem pēc tam, kad Puses ir noslēgušas vienošanos par šādu darbu izpildi rakstiskā formā.
- 3.5. Uzņēmējam jānodrošina, lai Līgumu pildītu Iepirkumam iesniegtajā piedāvājumā norādītie speciālisti. Minēto speciālistu nomaina ir atļauta tikai ar iepriekšēju Pasūtītāja rakstisku piekrišanu, Uzņēmējam nodrošinot līdzvērtīgas kvalifikācijas speciālistus. Uzņēmējs apņemas būvdarbu izpildes laikā nodrošināt tehnisko personālu ne mazākā apjomā, kā tas norādīts piedāvājumā Iepirkumam. Uzņēmējs būvdarbu izpildei ir tiesīgs piesaistīt apakšuzņēmējus. Iepirkumam iesniegtajos dokumentos norādītos apakšuzņēmējus drīkst mainīt tikai ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu. Par apakšuzņēmēju izpildīto būvdarbu kvalitāti atbildīgs ir Uzņēmējs.
- 3.6. Uzņēmējs apņemas veikt Būvdarbu apdrošināšanu Būvniecības likumā noteiktajā kārtībā un apmēros.
- 3.7. Uzņēmējs apņemas Līgumā paredzētos būvdarbus veikt atbilstoši Latvijas Republikas un Eiropas Savienības likumiem, standartiem, noteikumiem, normatīvajiem aktiem, noteikumiem un instrukcijām, kas reglamentē Līgumā un Tehniskajā projektā noteiktos

Būvdarbus un to izpildi, ar saviem līdzekļiem un savu darbaspēku novērst trūkumus un defektus, kuri atklājušies darbu izpildes laikā.

- 3.8. Uzņēmējam ir pienākums pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt informāciju par būvdarbu izpildes gaitu.
- 3.9. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma, Uzņēmējam ir jāuzrāda būvdarbos izmantojamo būvizstrādājumu un materiālu sertifikāti, citi to kvalitāti apliecināšie dokumenti un Objektam piegādāto materiālu apjomi.
- 3.10. Uzņēmēja pienākums ir pirms būvdarbu uzsākšanas parakstīt būvlaukuma pieņemšanas aktu. Būvlaukums tiek nodots nesagatavots būvdarbu veikšanai tādā stāvoklī, kāds tas ir uz līguma parakstīšanas dienu. Uzņēmējs apņemas būvlaukumu norobežot, uzstādīt brīdinājuma zīmes un veikt visus saistošajos normatīvajos dokumentos noteiktos drošības pasākumus. Papildus Uzņēmējam par saviem līdzekļiem ir jā sagatavo un jāizvieto 3 lielformāta informācijas stendi par projekta finansējumu no Kohēzijas fonda (informācijas saturu un izvietošanas vietas nosaka Pasūtītājs).
- 3.11. Uzņēmējam jāveic visi nepieciešamie drošības pasākumi, lai novērstu iespējamu kaitējumu, kāds varētu rasties būvdarbu izpildes rezultātā. Uzņēmējs ir atbildīgs par darba drošības, celtniecības darbu veikšanas, ugunsdzēsības, vides aizsardzības un citu saistošu normu ievērošanu Līguma izpildes laikā un patstāvīgi risina iespējamās problēmsituācijas šajā sakarā LR Civillikuma noteiktajā kārtībā.
- 3.12. Uzņēmējam ir pienākums tiesību aktos noteiktajā kārtībā izstrādāt un kārtot Būvdarbu veikšanas dokumentāciju visā Būvdarbu veikšanas laikā.
- 3.13. Pasūtītājs ir tiesīgs pēc saviem ieskatiem veikt Būvdarbu izpildes pārbaudes jebkura laikā. Pasūtītāja veiktā Līguma izpildes kontrole vai izpildīto Būvdarbu pārbaude nevar būt par pamatu Līgumā vai ar likumu noteiktās Uzņēmēja atbildības par neatbilstoši veiktajiem darbiem samazināšanai.
- 3.14. Būvdarbu organizatoriskie jautājumi tiek risināti un izskatīti būvsapulcēs, kurās piedalās būvdarbu vadītājs, Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis, būvuzraugs un autoruzraugs, kā arī Pasūtītāja pieaicinātās personas. Būvsapulces tiek sasauktas vienu reizi nedēļā, ja vien Puses nav vienojušās par citu būvsapulču sasaukšanas kārtību. Būvsapulču sasaukšanu un organizēšanu, bet nepieciešamības gadījumā arī protokolēšanu nodrošina Pasūtītāja pārstāvis. Iepriekšminētais neierobežo Uzņēmēja vai būvuzrauga tiesības sasaukt būvsapulci, ja tie to uzskata par nepieciešamu, savlaicīgi paziņojot par būvsapulces sasaukšanu pārējiem būvsapulču dalībniekiem.
- 3.15. Uzņēmējam ir pienākums pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt atskaiti par būvdarbu gaitu vai informāciju par ar būvdarbiem saistītiem jautājumiem. Atskaite tiek iesniegta Pasūtītājam trīs darba dienu laikā, ja Pasūtītājs nav noteicis ilgāku atskaites vai informācijas iesniegšanas termiņu.
- 3.16. Pasūtītājam un būvuzraugam ir tiesības apturēt būvdarbus, ja Uzņēmējs neievēro objektā



iekšējās kārtības un darba drošības noteikumus, uz būvdarbiem attiecināmos normatīvos aktus vai šo Līgumu. Būvdarbus Uzņēmējs ir tiesīgs atsākt, saskaņojot ar Pasūtītāju, pēc konstatētā pārkāpuma novēršanas. Uzņēmējam nav tiesību uz Līgumā noteiktā Būvdarbu izpildes termiņa pagarinājumu sakarā ar šādu Būvdarbu apturēšanu.

4. Būvdarbu nodošanas un pieņemšanas kārtība

- 4.1. Pasūtītājs izpildītos Būvdarbus pieņem pa daļām, bet ne biežāk, kā vienu reizi 30 kalendārajās dienās. Digitālu izpildshēmu Uzņēmējam ir jā sagatavo un jā saskaņo visiem rekonstruējamiem posmiem.
- 4.2. Izpildītie būvdarbi tiek nodoti Pasūtītājam ar aktu par izpildīto darbu pieņemšanu (Forma 2), kura projektu sastāda Uzņēmējs. Uzņēmējs paziņo Pasūtītājam par būvdarbu daļas izpildi un atbilstību Līguma p.4.1. nodošanas prasībām.
- 4.3. Pasūtītājam 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā pēc Uzņēmēja paziņojuma par būvdarbu pabeigšanu ir jā veic būvdarbu pārbaude un jā paraksta akts vai arī jā norāda tā neparakstīšanas iemesli.
- 4.4. Ja Pasūtītājs izvairās no būvdarbu pieņemšanas minētājā termiņā, tad Uzņēmējs ir tiesīgs vienpusēji sastādīt aktu, pieaicinot pašvaldības būvvaldes pārstāvi. Šāds akts kļūst par pamatu samaksai par veiktajiem būvdarbiem.
- 4.5. Ja pārbaudes laikā Objektā tiek konstatēti trūkumi vai defekti, vai neatbilstība Līguma vai Tāmju noteikumiem, Pasūtītājs ir tiesīgs neparakstīt aktu vai parakstīt to ar attiecīgām atrunām. Iestājoties šī punkta nosacījumiem, Uzņēmējs 10 (desmit) darba dienu laikā novērš konstatētos trūkumus un nepilnības par saviem līdzekļiem.
- 4.6. Uzņēmējs veic visu Būvdarbu nodošanu būvniecību kontrolējošām institūcijām un sagatavo dokumentus Objekta nodošanai ekspluatācijā.
- 4.7. Objekta nodošanas – pieņemšanas aktu Pasūtītājs izskata 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā pēc tā saņemšanas no Uzņēmēja. Gadījumā, ja 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā Pasūtītājs nesniedz Uzņēmējam rakstveidā motivētus iebildumus par Uzņēmēja veiktajiem darbiem, uzskatāms, ka Pasūtītājs šo objekta nodošanas – pieņemšanas aktu ir akceptējis.

5. Samaksas kārtība

- 5.1. Pasūtītājs izmaksā Uzņēmējam avansa maksājumu 20% apmērā piecu dienu laikā no līguma parakstīšanas brīža.
- 5.2. Pasūtītājs neapmaksā papildus darbus virs būvdarbu tāmēs noteiktā apjoma un kopējo cenu, kas pārsniedz Līguma cenu.
- 5.3. Norēķini par izpildītajiem būvdarbiem tiks veikti pēc faktiski izpildīto būvdarbu apjoma sekojošā kārtībā:
 - 5.3.1. Pasūtītājs veic izpildīto un pieņemto darbu apmaksu 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā no attiecīgā izpildītā darba apjoma pieņemšanas (akta par izpildīto darbu pieņemšanu (forma 2) parakstīšanas) un atbilstoša rēķina saņemšanas, izņemot noslēdzošo (pēdējo nododamo) darbu apjoma samaksu (gala maksājumu).
 - 5.3.2. Gala maksājums par izpildītajiem būvdarbiem tiks veikts 60 (sešdesmit) kalendāro dienu laikā no Objekta pieņemšanas ekspluatācijā un atbilstoša rēķina saņemšanas. Kopā ar



rēķinu gala maksājuma saņemšanai Uzņēmējam jāiesniedz Pasūtītājam pieņemams kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības izsniegts galvojums 4 (četrus) % apmērā no Līguma cenas, kā nodrošinājumu saistību pilnīgai izpildei izpildīto darbu garantijas laikā.

5.4. Visi Līgumā minētie maksājumi tiek veikti pie nosacījumiem:

- 5.4.1. ja ir spēkā Līguma izpildes nodrošinājums, kas ir kredītiestādes izsniegts galvojums 5% (piecus procentus) apmērā no Līguma cenas, kā nodrošinājums Līguma saistību pilnīgai izpildei;
- 5.4.2. ja ir spēkā civiltiesiskās atbildības apdrošināšana, kas nav mazāka par Būvniecības likumā noteikto apmēru;
- 5.4.3. ja ir parakstīti izpildīto darbu pieņemšanas akti un iesniegti attiecīgi rēķini.

6. Pušu mantiskā atbildība

- 6.1. Par Līgumā un Būvdarbu izpildes grafikā noteikto būvdarbu izpildes termiņu nokavējumu Uzņēmējs pēc Pasūtītāja pieprasījuma maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1% apmērā no kopējās Līguma cenas par katru nokavēto dienu.
- 6.2. Par katru maksājuma nokavējuma dienu Pasūtītājs maksā Uzņēmējam līgumsodu 0,1% apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru nokavēto dienu pēc Līguma p.5.3.1. un p.5.3.2. noteikto termiņu noteicējuma.
- 6.3. Līgumsoda samaksa nokavējuma gadījumā neatbrīvo Puses no saistību pilnīgas izpildes.

7. Garantijas

- 7.1. Izpildīto darbu garantijas termiņš ir saskaņā ar Uzņēmēja piedāvājumu un tiek skaitīts no objekta nodošanas ekspluatācijā.
- 7.2. Rūpnieciski izolēto materiālu garantijas termiņš saskaņā ar Uzņēmēja piedāvājumu un ņemot vērā materiālu ražotājā nodrošināto garantiju.

8. Pušu pārstāvji

- 8.1. Līguma kvalitatīvai izpildei Puses nodrošina no savas puses kompetentu pārstāvi, kurš ir tiesīgs darboties attiecīgās Puses vārdā:
 - 8.1.1. **Pasūtītāja pārstāvji:**
 - 8.1.2. **Uzņēmēja pārstāvji:**

9. Pretenziju un strīdu izskatīšanas kārtība

- 9.1. Ja Līguma 7.1.punktā norādītājā garantijas laikā Pasūtītājs konstatē trūkumus vai defektus, kurus nebija iespējams konstatēt, pieņemot Būvdarbu izpildi parastajā kārtībā, vai rodas cita veida iebildumi par paveikto Projektēšanu, Būvdarbu vai materiālu kvalitāti, tad Pasūtītājam ir tiesības prasīt, lai Uzņēmējs novērs konstatētos trūkumus un defektus par Uzņēmēja līdzekļiem.
- 9.2. Iestājoties 9.1.punkta noteikumiem garantijas laikā abu Pušu klātbūtnē tiek sastādīts akts. Ja kāda puse izvairās no akta parakstīšanas, tad aktu noformē ieinteresētā



Puse vienpusēji, piedaloties pašvaldības būvvaldes pārstāvim.

- 9.3. Uzņēmējs apņemas novērst trūkumus un defektus par saviem līdzekļiem 10 (desmit) dienu laikā no 9.2.punktā minētā akta parakstīšanas brīža. Ja minētajā termiņā Uzņēmējs nenovērš ar atbilstošu aktu konstatētos defektus vai trūkumus, Pasūtītājs tiesīgs piesaistīt citu būvfirmu defektu vai trūkumu novēršanai un darbu apmaksu veikt no garantijas laika galvojuma līdzekļiem. Ja defektu novēršanai garantijas laika galvojuma līdzekļu apjoms nav pietiekams, Uzņēmējam ir pienākums apmaksāt izdevumu daļu, kura pārsniedz garantijas laika galvojuma apmēru.
- 9.4. Visus jautājumus un strīdus, kas radušies Līguma izpildes laikā, Puses cenšas atrisināt sarunu ceļā. Ja vienošanās netiek panākta, strīdi tiek risināti Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.

10. Papildnoteikumi

- 10.1. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma un izbeigt Līgumu gadījumā, ja:
- 10.1.1. Uzņēmējs 10 (desmit) darba dienu laikā pēc 2.1.punktā norādītā termiņa nav uzsācis Darbu veikšanu;
 - 10.1.2. Uzņēmējs neievēro Būvdarbu izpildes grafikā (Līguma pielikums Nr.2) noteiktos Būvdarbu izpildes termiņus, un Būvdarbu izpildes nokavējums ilgst vairāk par 10 (desmit) darba dienu. Nosacījums par Būvdarbu izpildes nokavējumu, kas ir ilgāks par 10 darba dienu, neattiecas uz Līguma punktā 2.2. noteiktiem termiņiem, un gadījumā, ja netiek ievēroti punktā 2.2. noteiktie Būvdarbu izpildes termiņi, Pasūtītājs ir tiesīgs nekavējoties rīkoties Līguma punktā 10.2. noteiktajā kārtībā;
 - 10.1.3. Uzņēmējs ir pārkāpis kādu no Līguma noteikumiem, un 10 (desmit) darba dienu laikā no Pasūtītāja rakstiskās pretenzijas saņemšanas nav novērsis Līguma noteikumu pārkāpumu vai tās sekas.
- 10.2. Līguma punktā 10.1. noteikto tiesību izmantošanai, Pasūtītājam, iestājoties Līguma punktos 10.1.1., 10.1.2., 10.1.3. noteiktajiem nosacījumiem, ir jāiesniedz Uzņēmējam rakstiskā pretenzija ar pieprasījumu 5 (piecu) darba dienu laikā novērst Līguma noteikumu pārkāpumu vai tās sekas vai izpildīt Būvdarbus izpildes grafikā noteiktajā apjomā. Gadījumā, ja tas netiek izdarīts, Pasūtītājs iesniedz Uzņēmējam rakstisko paziņojumu par Līguma laušanu, un Līgums tiek uzskatīts par izbeigtu ar nākamo darba dienu pēc paziņojuma iesniegšanas. Par paziņojuma vai pretenzijas iesniegšanas dienu ir uzskatāma diena, kad uz iesniedzama dokumenta ir parakstījis Uzņēmēja ar Līgumu pilnvarotais pārstāvis, vai nākama darba diena pēc ierakstītā sūtījuma nosūtīšanas dienas (pasta zīmogs) uz Uzņēmēja juridisko adresi.
- 10.3. Līguma izbeigšanas gadījumā Uzņēmējs zaudē Līguma saistību izpildes nodrošinājumu, un Pasūtītājs iesniedz nodrošinājuma izsniedzējam rakstisko pieprasījumu par nodrošinājuma izmaksu. Līguma izbeigšanas gadījumā Pasūtītājs apmaksā tikai faktiski izpildītus Būvdarbus uz Līguma laušanas brīdi.
- 10.4. Neviena no Pusēm nav atbildīga par Līguma saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, ja tas saistīts ar nepārvaramas varas apstākļiem. Puses vienojas par nepārvaramas varas apstākļiem

uzskatīt dabas stihijas (zibeni, zemestrīci, plūdus, vētras), streikus, karadarbību, blokādes, pilsoniskos nemierus, kā arī Latvijas valsts vai pašvaldības institūciju izdotus tiesību aktus, kas padara neiespējamu Līguma saistību izpildi. Tikai kompetento institūciju izsniegta izziņa var būt par pamatu atsaucēm uz nepārvaramas varas apstākļiem.

10.5. Visi Līguma grozījumi, labojumi, papildinājumi noformējami rakstveidā, Pusēm savstarpēji vienojoties. Tie pievienojami Līgumam kā pielikumi un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

10.6. Nekādas mutiskas vienošanās, diskusijas vai argumenti, kas izteikti šī Līguma sastādīšanas laikā un nav iekļauti šī Līguma noteikumos vai Tāmēs, netiek uzskatīti par Līguma noteikumiem.

10.7. Līgums sastādīts trīs eksemplāros ar diviem pielikumiem – Būvdarbu tāmēm un Būvdarbu izpildes grafiku, kas pievienoti un cauršūti kopā ar Līgumu. Katra Līguma lappuse ir parakstīta.

10.8. Līguma neatņemamas sastāvdaļas, kas nav cauršūtas kopā ar Līgumu, ir:

10.8.1. Iepirkuma kandidātu atlases nolikums;

10.8.2. Iepirkuma otrās kārtas nolikums;

10.8.3. Uzņēmēja iesniegtais piedāvājums iepirkuma kandidātu atlasei;

10.8.4. Uzņēmēja iesniegtais finanšu piedāvājums iepirkumam;

10.8.5. Līguma izpildes nodrošinājums.

10.9. Divi Līguma eksemplāri atrodas pie Pasūtītāja, bet viens - pie Uzņēmēja. Visiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

Pušu juridiskās adreses un rekvizīti:

Pasūtītājs:
SIA „_____”

Uzņēmējs:



LĪGUMA SAISTĪBU IZPILDES NODROŠINĀJUMS NR. _____
(Bankas garantijas formā)

Vieta, datums: _____

levērojot to, ka

Pretendenta nosaukums: _____

Reģistrācijas numurs: _____

Adrese: _____

(turpmāk – Uzņēmējs)

iesniedza savu piedāvājumu SIA „_____” (turpmāk – Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs) organizētā iepirkuma procedūrā „_____” ID Nr. _____ kandidātu atlasei, ietvaros, kā arī to, ka Uzņēmējam ir piešķirtas tiesības noslēgt iepirkumu līgumu, kas paredz līguma izpildes nodrošinājuma iesniegšanu,

mēs,

bankas nosaukums: _____

reģistrācijas numurs: _____

adrese: _____

(turpmāk – Banka)

Apliecinām, ka mums ir saistības pret Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju par summu _____ (5% no iepirkuma līguma summas), kuru mēs neatsaucami apņemamies 15 (piecpadsmit) dienu laikā no Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja rakstiska pieprasījuma, kurā minēts, ka Uzņēmējs zaudē Līguma izpildes nodrošinājumu saskaņā ar noslēgto iepirkuma līgumu, saņemšanas dienas, neprasot Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējam pamatot savu prasījumu, ar nosacījumu, ka Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs norāda, ka viņa pieprasījums attiecas uz vienu vai vairāku iepirkuma līguma nosacījumu spēkā stāšanos, izmaksāt Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējam naudas summu Ls _____ (5% no iepirkuma līguma summas) apmērā, maksājumu veicot uz pieprasījumā norādīto bankas norēķinu kontu.

Līguma izpildes nodrošinājums stājas spēkā _____ un ir spēkā līdz 2014.gada 01.februārim. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja pieprasījums jānosūta Bankai uz iepriekš norādīto adresi ne vēlāk kā šajā datumā.

Pieprasījumu parakstījušās personas parakstam jābūt notariāli apliecinātam, vai arī pieprasījums iesniedzams ar bankas, kas apkalpo Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju, starpniecību. Šajā gadījumā pieprasījumu parakstījušās personas parakstu apliecina banka.

Šim galvojumam ir piemērojami Starptautiskās Tirdzniecības un rūpniecības kameras Vienotie noteikumi par pieprasījumu garantijām Nr.458 („The ICC Uniform Rules for Demand Guaranties”, ICC Publication No.458), kā arī Latvijas Republikas normatīvie tiesību akti. Visi strīdi, kas radušies saistībā ar piedāvājuma nodrošinājumu, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.

Paraksttiesīgās personas amats, vārds, uzvārds

Paraksttiesīgās personas paraksts

Bankas zīmoga nospiedums

D1 pielikums: Piedāvājuma dalībai iepirkuma procedūrā veidneSIA „_____”
Reģ Nr. _____
_____**PIEDĀVĀJUMS DALĪBAI IEPIRKUMA PROCEDŪRĀ**

“<Iepirkuma procedūras nosaukums>”

<Vietas nosaukums>, <gads>.gada <datums>.<mēnesis>

1. **[Iepazīnušies]/[Iepazīnies]**¹ ar <Pasūtītāja nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pasūtītājs) organizētās iepirkuma procedūras „<Iepirkuma procedūras nosaukums>” nolikumu (turpmāk – Nolikums), pieņemot visas Nolikumā noteiktās prasības,
<Pretendenta nosaukums vai vārds un uzvārds (ja Pretendents ir fiziska persona)>
<reģistrācijas numurs vai personas kods (ja Pretendents ir fiziska persona)>
<adrese>
2. **[Iesniedzam]/[Iesniedzu]**² piedāvājumu, kas sastāv no:
 - a. Piedāvājuma nodrošinājuma,
 - b. Tehniskā piedāvājuma un
 - c. Finanšu piedāvājuma,
(turpmāk – Piedāvājums)
3. apņēmoties:
 - a. veikt <būvobjekta raksturojums> būvdarbus saskaņā ar Tehniskajām specifikācijām un Tehnisko projektu projektu (turpmāk – Būvniecība) par Būvniecības kopējo cenu:
Būvniecības kopējā cena bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk –PVN): <...> EUR (<summa vārdiem> lati),
PVN <...>%: <...> EUR (<summa vārdiem> lati)
Būvniecības kopējā cena ar PVN: <...> EUR (<summa vārdiem> euro),
 - b. slēgt iepirkuma līgumu atbilstoši Nolikumā ietvertajai Iepirkuma līguma veidnei (Nolikuma C pielikumam),
 - c. veikt Būvniecību saskaņā ar **[manu]/[mūsu]**³ Tehnisko piedāvājumu iepirkuma līgumā noteiktajā kārtībā [**<dienu vai mēnešu skaits> [dienas]/[mēneši] no iepirkuma līguma noslēgšanas dienas/[līdz <gads>.gada <datums>.<mēnesis>].**
 - d. piedāvātais garantijas laiks darbiem ir <...>
 - e. piedāvātais garantijas laiks izmantojamām caurulēm ir <...>
4. Piedāvājums ir spēkā <dienu skaits> dienas no Nolikumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa.
5. Pretendents (ja Pretendents ir fiziska vai juridiska persona), personālsabiedrība un visi personālsabiedrības biedri (ja Pretendents ir personālsabiedrība) vai visi personu apvienības dalībnieki (ja Pretendents ir personu apvienība) apliecina, ka:
 - a. tas vai personas, kurām ir pārstāvības tiesības, un personas, kurām ir lēmumu pieņemšanas vai uzraudzības tiesības attiecībā uz pretendentu, ar tādu tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, un no kura spēkā stāšanās dienas līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai nav pagājuši trīs gadi, nav atzītas par vainīgām

¹ Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā daļas redakcija, ja piedāvājumu iesniedz fiziska persona.² Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā daļas redakcija, ja piedāvājumu iesniedz fiziska persona.³ Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā daļas redakcija, ja piedāvājumu iesniedz fiziska persona.



koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbībās finanšu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā;

b. visa Piedāvājumā ietvertā informācija ir patiesa.

6. [Mūs iepirkuma procedūrā pārstāv un iepirkuma līgumu, gadījumā, ja tiks pieņemts lēmums ar mums slēgt iepirkuma līgumu mūsu vārdā slēgs:

<Personu apvienības dalībnieka (ja Pretendents ir personu apvienība) nosaukums vai vārds un uzvārds (ja attiecīgais personu apvienības dalībnieks ir fiziska persona)>

<Reģistrācijas numurs vai personas kods>

<Adrese>¹

<Pretendenta vai personu grupas dalībnieka nosaukums vai vārds un uzvārds (ja pretendents vai personu apvienības dalībnieks ir fiziska persona)>

<Reģistrācijas numurs vai personas kods>

<Adrese>

<Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>

<Paraksttiesīgās personas paraksts>

[<Personu apvienības dalībnieka nosaukums vai vārds un uzvārds (ja personu apvienības dalībnieks ir fiziska persona)>

<Reģistrācijas numurs vai personas kods>

<Adrese>

<Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>

<Paraksttiesīgās personas paraksts>]²

¹ Punkts ir ietverams Pieteikumā dalībai iepirkuma procedūrā, ja Pretendents ir personu apvienība.

² **Pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā paraksta visi personu apvienības dalībnieki (ja pretendents ir personu apvienība)!**

D2 pielikums: Piedāvājuma nodrošinājuma veidne**Bankas garantijas veidne**SIA „_____”
Reģ Nr. _____**PIEDĀVĀJUMA GARANTIJA¹**

“<Iepirkuma procedūras nosaukums>”

<Vietas nosaukums>, <gads>.gada <datums>. <mēnesis>

Ievērojot to, ka

<Pretendenta nosaukums vai vārds un uzvārds (ja Pretendents ir fiziska persona)>

<reģistrācijas numurs vai personas kods (ja Pretendents ir fiziska persona)>

<adrese>

(turpmāk – Pretendents)

Iesniedz savu piedāvājumu <Pasūtītāja nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pasūtītājs) organizētās iepirkuma procedūras „<Iepirkuma procedūras nosaukums>” ietvaros, kā arī to, ka iepirkuma procedūras nolikums paredz piedāvājuma nodrošinājuma iesniegšanu,

mēs <Bankas nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> neatsaucami apņemamies 15 dienu laikā no Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma, kurā minēts, ka:

- Pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums,
- Pretendents, kuram ir piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu, Pasūtītāja noteiktajā termiņā nenoslēdz iepirkuma līgumu,
- Pretendents, kurš ir noslēdzis iepirkuma līgumu, iepirkuma līgumā noteiktajā kārtībā neiesniedz līguma izpildes nodrošinājumu,

saņemšanas dienas, neprasot Pasūtītājam pamatot savu prasījumu, izmaksāt Pasūtītājam <summa cipariem> EUR (<summa vārdiem> euro), maksājumu veicot uz pieprasījumā norādīto bankas norēķinu kontu.

Piedāvājuma nodrošinājums stājas spēkā <gads>.gada <datums>. <mēnesis>² un ir spēkā līdz <gads>.gada <datums>. <mēnesis>. Pasūtītāja pieprasījumam jābūt saņemtam iepriekš norādītajā adresē ne vēlāk kā šajā datumā.

Pieprasījumu parakstījušās personas parakstam jābūt notariāli apliecinātam, vai arī pieprasījums iesniedzams ar bankas, kas apkalpo Pasūtītāju, starpniecību. Šajā gadījumā pieprasījumu parakstījušās personas parakstu apliecina banka.

Šai garantijai ir piemērojami Starptautiskās Tirdzniecības un rūpniecības kameras Vienotie noteikumi par pieprasījumu garantijām Nr.758 („*The ICC Uniform Rules for Demand Guaranties*”, *ICC Publication No.758*), kā arī Latvijas Republikas normatīvie tiesību akti. Visi strīdi, kas radušies saistībā ar piedāvājuma nodrošinājumu, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.

<Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>

<Paraksttiesīgās personas paraksts>

<Bankas zīmoga nospiedums>

¹ Izvērtējot iesniegtos piedāvājumus, Pasūtītājs vērtēs tikai to, vai dokuments atbilst izvirzītajām prasībām, nevis Nolikuma pielikumos norādītajām formām.

Piedāvājuma nodrošinājumam jābūt spēkā ne vēlāk kā no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām!

D3 pielikums: Finanšu piedāvājuma sagatavošana

- Pretendenti ir jāaizpilda cenu tabulas, izmantojot tikai *euro* valūtas vienību.
- Pretendentam finanšu piedāvājumā jāietver Pretendenta piedāvātās līgumcenas sadalījums pa izmaksu pozīcijām. Finanšu piedāvājumā jānorāda kopējā līgumcena *euro* ar diviem cipariem aiz komata bez pievienotās vērtības nodokļa. Atsevišķi jānorāda Būvniecības kopējā cena ar PVN (iepirkuma līguma summa).

Finanšu piedāvājums jāgatavo saskaņā ar tehniskajā projektā (nolikuma B pielikums) minētajiem darba apjomiem. Tāmes jāstāda saskaņā ar Ministru kabineta 2016.gada 19.decembra noteikumiem Nr. 1014 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-06 "Būvizmaksu noteikšanas kārtība"", iekļaujot visus darba apjomus, kuri ir iekļauti tehniskajā projektā (nolikuma B pielikums).

Finanšu tāmēs jāsaturo:

 - Kopsavilkumu aprēķinus pa darbu vai konstruktīvo elementu veidiem;
 - Apakštāmes.
- Piedāvājuma cenā, jābūt iekļautiem viesiem plānotajiem izdevumiem ar darbu, pakalpojumiem, materiāliem un iekārtām, kas nepieciešami iepirkuma līguma izpildei pilnā apmērā un atbilstošā kvalitātē saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. Nosakot darbu un materiālu cenas, Pretendenti jāņem vērā, ka samaksa ir paredzēta tikai par pilnīgi pabeigtu darbu. Finanšu piedāvājuma jāietver visi izdevumi, kuri radīsies iepirkuma līguma izpildes laikā. Finanšu piedāvājums jāgatavo atbilstoši Finanšu piedāvājuma veidnei (D3 pielikums).
- Būvdarbu izmaksās jāparedz visu nepieciešamo materiālu un būvdarbu izmaksas, nepieciešamo pagaidu pasākumu un darbu izmaksas, kā arī visas izmaksas, kas var būt nepieciešamas, lai nodrošinātu atbilstību saistošajiem LR likumu un normatīvu prasībām, t.sk., ar darbu pieņemšanas-nodošanas procedūras ar pieņemšanas komisiju organizāciju saistītās izmaksas, kā arī jebkuru citu Tehniskajās specifikācijās minēto darbu pozīciju, kas nav atsevišķi norādītas citviet, izmaksas.
- Pretendentam ir skaidri jāsaprot, ka kopsummas, ko Pretendents ierakstījis Kopējās cenas sadalījumā, attiecināmas tikai uz pilnībā pabeigtu darbu. Tādēļ summā jāiekļauj visas papildizmaksas, izmaksas neparedzētiem gadījumiem un visa veida riski, kas nepieciešami, lai saskaņā ar Līgumu uzbūvētu, pabeigtu un nodrošinātu ekspluatāciju visiem būvdarbu objektiem (piem., īpašu analīžu izmaksas, ekspluatācijas un izpildedokumentācijas izmaksas, izmaksas par nepieciešamo aprīkojumu, testēšanu un būvdarbiem, marķēšanas un citas izmaksas).
- Segumu atjaunošanas darbu izmaksās jāparedz seguma uzklāšanas vai atjaunošanas izmaksas, kā arī jebkuru citu darbu gaitā skarto vai bojāto virsmu (ieskaitot apakšējos slāņus), t.i., ceļu, ietvju un zālāju atjaunošanas izmaksas.
- Ja tehniskajā projektā norādītajos darba apjomos ir minēti konkrēti materiālu ražotāju vai produktu nosaukumi, Pretendents drīkst piedāvāt un tāmēs izcenot citu ražotāju analogus vai ekvivalentus, kuri kvalitātes, izpildījuma, ekspluatācijas īpašību, savietojamības un funkcionalitātes ziņā ir līdzvērtīgi vai pārāki kā tāmēs minētie, kā arī atbilst tehniskajam projektam un Tehniskajām specifikācijām.
- Ja Finanšu piedāvājums būs sagatavots neatbilstoši, nepilnīgi vai nebūs sagatavots saskaņā ar iepriekš minētajām prasībām, iepirkuma komisija lems par Pretendenta piedāvājuma noraidīšanu.



D4 pielikums: Tehniskā piedāvājuma sagatavošanas vadlīnijas

Tehniskā piedāvājuma sagatavošanas vadlīnijas

Tehniskajā piedāvājumā norāda informāciju par piedāvāto darba organizāciju, ievērojot vispārīgajos būvnormatīvus un normatīvos aktus, kā arī Pasūtītāja prasības, jāiesniedz veicamo darbu programma un kvalitātes vadības sistēmas apraksts. Tāpat ir piedāvājumam jāpievieno detalizēts darbu izpildes laika grafiks, kurš tika sagatavots saskaņā ar iepirkuma procedūras pirmās kārtas nolikuma 9.3.11.punktu un pievienots Kandidāta pieteikumam iepirkuma procedūrai.

Tehnisko piedāvājumu Pretendents sagatavo, ievērojot Tehniskajās specifikācijās (A pielikumu) izvirzītas prasības, iekļaujot visu nepieciešamo informāciju, kura ļaus Pasūtītājam pārliecināties par iesniegtā tehniskā piedāvājuma atbilstību Tehnisko specifikāciju, kā arī šo vadlīniju prasībām.

Ja Konkursa nolikuma dokumentos (Tehniskajā specifikācijā, tehniskajā projektā, u.c.) minēti konkrēti materiāli vai materiālu ražotāju nosaukumi un standarti, vai izstrādājumu/produktu nosaukumi (arī zīmoli) un standarti, Pretendents drīkst piedāvāt šiem konkrētajiem materiāliem, produktiem un standartiem ekvivalentus citu ražotāju materiālus, produktus un standartus, kuri atbilst Tehniskā projekta un Tehnisko specifikāciju prasībām. Ja pretendents piedāvā ekvivalentus materiālus, tas iekļauj Tehniskajā piedāvājumā informāciju, kas ļauj noteikt materiālu ekvivalenci.

Pretendentam tehniskajā piedāvājumā jānorāda sekojošā informācija.

1. Būvprojekta realizācijas organizēšana:

- a. Būvprojekta organizatoriskās struktūras apraksts un struktūrshēma (projekta vadība un vadība uz vietas, apgāde, kvalitātes vadība, darba drošības uzraudzība utt.), kurā jābūt uzrādītiem visiem iesaistītajiem apakšuzņēmējiem un atbildīgiem darbiniekiem par attiecīgo darbu veikšanu. Darbu veikšanai piedāvāto izpildāmo darbu un veicamo pasākumu uzskaitījums un apraksts, norādot līguma izpildei nepieciešamo tehniskā personāla skaitu un to pienākumus, būtiskākos piegādātājus (rūpnīcas, karjeri u.c.), piesaistītos apakšuzņēmējus, speciālistus un cita informācija, kura raksturo būvprojekta organizatorisko struktūru.
- b. darbu izpildes kvalitātes nodrošināšanas plāns, kas atspoguļo Pretendenta metodes un veidu kvalitātes nodrošināšanai, kā arī cita informācija un dokumenti pēc Pretendenta ieskatiem.
- c. darbu veikšanai galveno risku un pieņēmumu raksturojums. Piedāvājumā iekļaujamai informācijai ir informatīvs raksturs. Pasūtītājs pārliecināsies, ka Pretendents ir iepazinies ar rekonstruējamo objektu, sapratis iepirkuma procedūras priekšmetu un izvērtējis iespējamus riskus un pieņēmumus.

2. Apraksts par darbu izpildi un metodoloģiju (darbu izpildes kvalitātes nodrošināšanas plāna sastāvdaļa).

Darbu izpildes metodoloģija jāapraksta pamatojoties uz Tehniskajām specifikācijām par veicamo Darbu specifiku, apjomu un metodēm.

Pretendentam ir jāsaprot un jāiesniedz esošās situācijas izpratnes apraksts, kā arī par ar šo Līgumu saistītiem esošiem inženierkomunikāciju tīkliem un būvēm, esošo būvju demontāžu, par ierobežojumiem, kas saistīti ar inženierkomunikāciju atslēgšanu, pievienošanas tiem, kā arī par satiksmes organizēšanas un pieejamības īpašumiem organizēšanas principiem būvdarbu izpildes laikā, par darbu veikšanu ierobežojošiem apstākļiem, celtniecības un montāžas metožu aprakstus, (tai skaitā, par esošo ēku demontāžu, esošo inženierkomunikāciju rekonstrukciju un ierīkošanu par inženierkomunikāciju pieslēgšanu pie ekspluatācijā esošajiem cauruļvadiem un būvēm, par automātiskās vadības sistēmu un datu pārraidīšanu, piebraucamo ceļu izbūvi un ielas segumu atjaunošanu,

Pretendentam jāsaprot un jāiesniedz apraksts par plānoto izmantojamo būvniecības tehnoloģijām vai metožu pielietojumu siltumtrases būvniecībai.

Pretendentam jāsaprot un jāiesniedz apraksts par pasākumiem, kurus Pretendents plāno organizēt liekas grunts izvešanai un glabāšanai, beramo materiālu glabāšanai, kārtības uzturēšanai būvobjektā (atkritumu, caurules apgriezumu, būvgružu un citu gružu utilizācijai).

Pretendentam jāapraksta, kā tiks veikti un nodrošināti pasākumi, lai ievērotu vides aizsardzības prasības un minimizētu Darbu negatīvo ietekmi uz apkārtējo vidi.



Loģiskā un hronoloģiski secīgā veidā jāapraksta projekta vadības pasākumi, nepieciešamie izpētes darbi, būvdarbu izpilde, vides aizsardzības pasākumi, kas saistīti ar šī konkrētā projekta izpildi no mobilizācijas līdz Darbu nodošanai ekspluatācijā, kā arī garantijas perioda aktivitātēm.

4. Tabula

| Nr.p.k. | Kritēriji | Pretendenta piedāvājums |
|---------|--|-------------------------|
| 1. | Piedāvājuma cena | |
| 2. | Izpildes laiks | |
| 3. | Siltuma vadītspējas koeficients λ (W/mK) | |
| 4. | Garantijas laiks darbiem | |
| 5. | Garantijas laiks izmantojamām caurulēm | |